Ministero dell' Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO ROBBIO
PIAZZA SAN PIETRO, 1 – 27038 ROBBIO (PV)
Tel. 0384/670472 - Fax 0384/671699
e-mail: pvic80800q@istruzione.it - pvic80800q@pec.istruzione.it
Sito: http://www.icrobbio.edu.it
C.M. PVIC80800Q - C.F. 92006300187
Codice univoco per fatturazione elettronica: UF6NKL

ISTITUTO COMPRENSIVO ROBBIO
Prot. 0003509 del 03/04/2025
VI-2 (Uscita)

All' Albo

DECISIONE A CONTRARRE N. 33
Prot. File di segnatura – data di segnatura

OGGETTO: Decisione a contrarre per l'acquisizione di preventivo per la stipula della Convenzione per la gestione del Servizio di Cassa dal 01/07/2025 al 30/06/2029 (48 mesi), tramite affidamento diretto ai sensi dell'art 50, c. 1 lettera b) del D. Lgs n. 36/2023, per un importo contrattuale massimo pari ad € 3.600,00 (Euro tremilaseicento/00) omnicomprensiva di ogni eventuale imposta/ritenuta ai sensi dell'art. 10, comma 1, n. 1) del D.P.R. 633/72
CIG rilasciato da piattaforma ANAC alla stipula del contratto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii»;
- **Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- **Vista** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";;
- **Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»; ministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 ed in particolare art. 44 "Funzioni e poteri del dirigente scolastico nell'attività negoziale"
- **Visto** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- **Visto** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- **Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- **Considerato** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";
- **Tenuto Conto** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- **Vista** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- **Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri), il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **Visto** il decreto-legge 16 luglio 2020 n.76 (20G00096) (GU Serie Generale n.178 del 16-07-2020 - Suppl. Ordinario n.24), coordinato con la legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120 recante:

Ministero dell' Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO ROBBIO
PIAZZA SAN PIETRO, 1 – 27038 ROBBIO (PV)
Tel. 0384/670472 - Fax 0384/671699
e-mail: pvic80800q@istruzione.it - pvic80800q@pec.istruzione.it
Sito: http://www.icrobbio.edu.it
C.M. PVIC80800Q - C.F. 92006300187
Codice univoco per fatturazione elettronica: UF6NKL

"Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" (2004921) (GU Serie Generale n.228 del 14/09/2020 – Suppl. Ordinario n.33);

- **Visto** il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n.78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- **Considerato** in particolare l'art. 17, commi 1 e 2 "*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*
- **Considerato** in particolare l'art. 17, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che **"***In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";*
- **Considerato** in particolare l'Art. 50), c. 1, lett. b, che prevede che "*le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione";*
- **Considerato** in particolare l'articolo 62, comma 1, che prevede che "*Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori"*;
- **Visto** l'art. 49 recante "Principio di rotazione degli affidamenti" comma 6, che consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 Euro;
- **Tenuto conto** delle linee guida ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097 del 26/10/2016 e successivi aggiornamenti;
- **Visto** l'art. 15, comma 1 che prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento e l'Allegato I.2 recante «Attività del RUP» e tenuto conto che il RUP risulta essere il Dirigente Scolastico pro-tempore;
- **Visto** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto;
- **Ritenuto che** la dott.ssa Maria Di Benedetto (Dirigente Scolastico pro-tempore) risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 2, del decreto legislativo n. 36/2023 e dagli artt. 4 e 5 dell'Allegato I.2 al medesimo decreto legislativo n. 36/2023;
- **Tenuto conto** che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, commi 7 e 8, del decreto legislativo n. 36/2023;
- **Viste** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni;
- **Visto** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG)**;**

Ministero dell' Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO ROBBIO
PIAZZA SAN PIETRO, 1 – 27038 ROBBIO (PV)
Tel. 0384/670472 - Fax 0384/671699
e-mail: pvic80800q@istruzione.it - pvic80800q@pec.istruzione.it
Sito: http://www.icrobbio.edu.it
C.M. PVIC80800Q - C.F. 92006300187
Codice univoco per fatturazione elettronica: UF6NKL

- **Dato che** che il RUP, secondo quanto disposto dalla Delibera A.N.A.C. n. 122 del 16 marzo 2022, provvederà all'acquisizione del CIG alla stipula del contratto
- **Tenuto conto** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si procederà a richiedere il Codice Identificativo di Gara;
- **Vista** la delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023 adottata d'intesa con il Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, che specifica: "*La richiesta di CIG per procedure assoggettate al decreto legislativo n. 36/2023, pubblicate a partire dal 01/01/2024, avviene attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla PCP attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND)*".
- **Visto** il comunicato ANAN del 10/01/2024 *"Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro*"che prorogava l'utilizzo delle intefaccie web, messe a disposizione dalla PCP al 30/9/2024.
- **Visti** i successivi comunicati ANAC del 28 giugno 2024 e del 31dicembre 2024 di ulteriore proroghe fino al 30/06/2025
- **Vista** la Legge di Bilancio 2019 n. 145/2018; in particolare per i micro acquisti di importo inferiore a 5.000,00 Euro non rilevano gli obblighi di ricorso al MEPA o ad altri mercati elettronici (art. 1 comma 450 Legge n. 296/2006 come modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge n. 145/2018);
- **Richiamati** i principi di cui alla Parte I e II della Parte I del Codice dei Contratti Pubblici e, in particolare, i principi di risultato, fiducia e accesso al mercato;
- **Visto** il D. Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- **Vista** la normativa vigente in materia di anticorruzione e trasparenza;
- **Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 74 del 15/01/2025 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario in corso;
- **Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dal Consiglio di Istituto in data 20/12/2024 punto7 - Delibera n.2;
- **Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n.17 del 22/02/2019 di approvazione del Regolamento negoziale dell'Istituto Comprensivo di Robbio e l'aggiornamento delibera del Consiglio d'Istituto n. 14 del 07/02/2022 (Recepimento del DL 77/2021 "Modifiche al decreto legge 16 luglio 2020 n.76);
- **Considerato** che l'affidamento in oggetto è finalizzato alla gestione del Servizio di Cassa;
- **Tenuto conto** che il servizio di Cassa attualmente è gestito dalla Banca Popolare di Sondrio tramite una proroga tecnica fino al 30/06/2025;
- **Ritenuto** che la Banca Popolare di Sondrio, istituto cassiere con il quale è già in atto la convenzione in scadenza al 30/06/2025, appare rispondente all'interesse pubblico ed ai criteri di efficacia, efficienza, economicità e buon andamento della P.A;
- **Considerato** il grado di soddisfazione maturato a conclusione di precedenti rapporti contrattuali (qualità del servizio, rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e del quale servizio si dà una valutazione positiva;
- **Preso atto** degli ulteriori Istituti di Credito presenti nel Comune di Robbio
- **Vista** la delibera n. 71 del Consiglio d'Istituto n. 10 del 20/12/2024 per la stipula di contratti/incarichi pluriennali.

Ministero dell' Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO ROBBIO
PIAZZA SAN PIETRO, 1 – 27038 ROBBIO (PV)
Tel. 0384/670472 - Fax 0384/671699
e-mail: pvic80800q@istruzione.it - pvic80800q@pec.istruzione.it
Sito: http://www.icrobbio.edu.it
C.M. PVIC80800Q - C.F. 92006300187
Codice univoco per fatturazione elettronica: UF6NKL

- **Considerato** di prevedere una durata contrattuale di mesi 48 a decorrere dal 01/07/2025 fino al 30/06/2029;
- **Preso atto** che la spesa complessiva massima per il servizio in parola, come stimata dall'area scrivente in cosiderazione della precedente Convenzione, della nuova composizione dell'Isituto a seguito accorpamento delll'I.C. di Valle Lomellina e degli aggiornamenti di mercato , ammonta € 3.600,00 (Euro tremilaseicento/00) omnicomprensiva di ogni eventuale imposta/ritenuta – costo annuo pari a € 900,00. (Euro novecento/00)
- **Tenuto conto** che nel progetto/attività **A02.1**– Funzionamento amministrativo generale del programma annuale per l'anno 2025 sono previste le spese annue da corrispondere all'Istituto tesoriere per il servizio di cassa;
- **Ravvisata** la necessità di attivare le procedure necessarie per la stipula di nuova convenzione per L'affidamento del servizio di cassa dal 01/7/2025 al 30/06/2029;
- **Ritenuto** il servizio coerente con il Piano dell'Offerta Formativa;
- **Rilevato** che, ai sensi dell'art.26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;
- **Considerato** l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale «Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione»;
- **Considerato** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;
- **Visto** l'Art. 20 del succitato D.M. 129 del 2018, in particolare il comma 6 recante "*Le istituzioni scolastiche, nell'ambito della determinazione a contrarre, possono derogare agli schemi di cui al comma 5, con espressa motivazione*"
- **Tenuto Conto** che, ai sensi dell'art. 53, comma 4 del del D. Lgs n. 36/2023 l'Istituto non richiederà la presentazione di una garanzia definitiva del Codice poiché trattasi della gestione di un Servizio di Cassa da eseguirsi da parte di un operatore economico di comprovata solidità;
- **Considerato** che il contratto sarà stipulato nel rispetto dell'art. 18 co.1 e dell'art. 55 del D.Lgs 36/2023;
- **Considerato** che per espressa previsione dell'art 55 co. 2 del D.lgs. 36/2023 al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;
- **Tenuto Conto** che la stazione appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n.4:
- espleterà prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC)
- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023;

- inserirà nel contratto che sarà stipulato con l'aggiudicatario specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti la risoluzione del contratto medesimo stesso e il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DECIDE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, l'invito ai seguenti operatori economici per l'acquisizione di un preventivo ai fini della stipula della Convenzione di Cassa tramite affidamento diretto
- Banca Pololare di Sondrio C.F./ P.IVA 00053810149 - agenzia p.zza Libertà, 33 Robbio
- Banco BPM C.F./ P.IVA 09722490969 - agenzia Via Vittorio Veneto, 15
- Crèdit Agricole Italia C.F./ P.IVA 02886650346 – agenzia Via Marconi, 11 Robbio
- Intesa San Paolo C.F./ P.IVA 11991500015 agenzia Via Roma, 22 Robbio
- di autorizzare la spesa complessiva massima per 48 mesi dal al di € 3.600,00 (Euro tremilaseicento/00) omnicomprensiva di ogni eventuale imposta/ritenuta, da imputare nel Programma Annuale nella scheda finanziaria A02.1- FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO alla voce 03.13.001 - Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Servizio di cassa - Somme da corrispondere all'Istituto tesoriere.
- di specificare che per affidamento dovrà essere redatta apposita convenzione come da schema ministeriale -nota Miur prot. n. 24078 DEL 30/11/2018
- evidenziare il **CIG rilasciato da piattaforma ANAC alla stipula del contratto** in tutte le fasi dell'istruttoria;
- di individuare, ai sensi dell'Art. 15 del D.lgs 36/2023 e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 , quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, commi 7 e 8, del decreto legislativo n. 36/2023;
- di conferire mandato al suddetto RUP per l'espletamento della procedura, nonché la delega alla sottoscrizione del contratto stipulato a seguito dello svolgimento della procedura;
- Di pubblicare, secondo le disposizioni di cui al D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i., la presente Decisione su Albo Online e sul sito www.icrobbio.edu.it nell'area Amministrazione Sezione Bandi di Gara e Contratti/Delibera a contrarre

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Di Benedetto
Firmato digitalmente ai sensi del
cd CAD e normativa connessa