Ministero dell' Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO ROBBIO
PIAZZA SAN PIETRO, 1 – 27038 ROBBIO (PV)
Tel. 0384/670472 - Fax 0384/671699
e-mail: pvic80800q@istruzione.it - pvic80800q@pec.istruzione.it
Sito: http://www.icrobbio.edu.it
C.M. PVIC80800Q - C.F. 92006300187
Codice univoco per fatturazione elettronica: UF6NKL

ESTRATTO VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 03 DEL 13-01-2026
DELIBERA N. 12 Approvazione del Programma Annuale 2026 e fondo Economale

Il giorno 13 gennaio 2026 alle ore 17.00, presso la Scuola Secondaria di Primo Grado di Robbio, si è riunito il Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo di Robbio.
Omissis
Presiede la seduta il Dirigente Scolastico redige il verbale l'ins Signorelli Elena.
Accertato il numero legale dei componenti del consiglio di istituto si dà inizio alla seduta e alla discussione dell'ordine del giorno:
Omissis

2. Approvazione del Programma Annuale 2026 e Fondo Economale.

Omissis

2. APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE 2026 E FONDO ECONOMALE (delibera n.12)

Il DSGA espone ai componenti del Consiglio d'Istituto il Programma Annuale 2026 che, dopo essere stato deliberato dal Consiglio stesso, verrà inviato ai Revisori dei conti e, in seguito ad approvazione di regolarità contabile, pubblicato sul sito dell'Istituto Comprensivo di Robbio.
Esso costituisce il documento di programmazione politico-gestionale dell'Istituto e rende possibile una programmazione integrata didattico-finanziaria tale da garantire efficacia all'azione dell'istituzione scolastica. E' stato redatto in conformità alle prescrizioni del D.I. n° 129 del 28/08/2018 concernente il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche relativa alla predisposizione del programma annuale 2025 e della nota prot.8235 del 26/11/2024 relativa alla proroga di 45 giorni per la predisposizione e approvazione programma annuale 2025. Il Programma Annuale, oltre ai dati contabili, evidenzia anche i dati della scuola e del suo contesto al 31/10/2025:
DATI DI CONTESTO

- *La popolazione scolastica dell'Istituto Comprensivo di Robbio è di 1.345 alunni, distribuiti in 19 plessi di 8 paesi. Di questi studenti, 580 sono alunni con Bisogni Educativi Speciali.*
  Il numero medio di alunni per classe non si discosta di molto da quello provinciale, risultando ad esso di poco inferiore, ma rientra comunque nei criteri previsti dal Ministero.
- *Il Personale docente in servizio in organico di fatto è composto da 179 insegnanti. L'organico dell'Istituto è tendenzialmente stabile alla Scuola Dell'Infanzia e alla Scuola Primaria, dove quasi tutti i posti in organico di diritto, ad eccezione del sostegno, sono occupati da docenti di ruolo. L'organico della Scuola Secondaria, invece, risulta ancora in parte instabile a causa dell'accantonamento dei posti a tempo indeterminato.*
  Sul sostegno, a causa della carenza di docenti specializzati a livello nazionale, solo 9 posti sono a tempo indeterminato.
- *Il Personale ATA è composto da 46 addetti: 1 DSGA, 11 assistenti amministrativi e 34 collaboratori scolastici.*

DATI CONTABILI
ENTRATE
L'Avanzo di Amministrazione risulta essere la prima fonte di finanziamento per la predisposizione del Programma Annuale ed è distribuito sulle attività e sui progetti dell'Istituto ed ammonta complessivamente a € 277.623,21, in gran parte vincolato (€ 255.585,37). Lo stesso è stato calcolato alla data del 31/12/2025
Le entrate di competenza previste per l'E.F 2026 sono riportate qui di seguito:
Spese di funzionamento amministrativo e didattico di cui € 820,00 per alunni disabili € 21.756,00
Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero € 50.000,00
TOTALE ENTRATE E.F.2025 € 71.756,00
Tali entrate di € 71.756,00 sommate all'avanzo di € 277.623,21 mettono a disposizione della scuola un TOTALE GENERALE ENTRATE di € 349.379,21

DISTRIBUZIONE SPESE-ATTIVITA' (come da tabella indicata nella relazione al P.A)
Le attività comprendono gli adempimenti normativi in materia di sicurezza e privacy, il funzionamento amministrativo, il miglioramento, le attività integrative dell'offerta formativa ed i progetti didattici finanziati dal PNRR, le visite e i viaggi d'istruzione e le attività di orientamento.
I progetti (gran parte finanziati dai Comuni o dalle famiglie) riguardano Ed. Motoria, Ed. Musicale, lettorato e certificazioni linguistiche (Movers, Ket e Trinity) e la formazione aggiornamento del personale dell'Istituto.
Il fondo di riserva è determinato nella misura del 1,18% (256,00€) della dotazione finanziaria ordinaria. Potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di attività/progetti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese.
Risulta una disponibilità finanziaria da programmare di € 2.399,99 proveniente da avanzo amministrativo non distribuito e accantonato.
TOTALE PAREGGIO € 349.379,21.
Fondo economale per le minute spese
Ai sensi dell'art.21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio d'Istituto di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività. Viene fissato in € 500,00 annui con possibilità di procedere ad un massimo di due reintegri di pari importo per un totale complessivo di € 1.500,00) nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 120,00

IL C O N S I G L I O D ' I S T I T U T O
(delibera n.12)

VISTO Art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59 e D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, che determinano e regolano l'autonomia delle istituzioni scolastiche come rappresentato dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
VISTO D.I. 28 agosto 2018 n. 129 che dà attuazione all'art. 1, comma 143, della L. 107/2015 per corrispondere i principi contabili generali delle AA.PP. come prefigurato dal Dlgs 91/2011 e regola la gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche e prevede la stesura di un programma annuale coerente con il P.T.O.F. adottato dal Consiglio d'Istituto;
VISTO D.I. 28 agosto 2018 n. 129 art. 21 Fondo economale per le minute spese
VISTO l'art. 1 co. 601 Legge 296/96 Legge finanziaria 2007;
VISTO il D.M. 1 marzo 2007 n. 21 e nota del 14 marzo 2007, prot. n. 151 della Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio, con la quale sono state diramate indicazioni operative per la predisposizione del Programma annuale delle istituzioni scolastiche dal 2007;
VISTO l'art. 2 comma 197 della Legge n. 191/2009 Legge finanziaria per il 2010 concernente l'applicazione del Cedolino unico;
VISTO l'art. 7, comma 38, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, ("spending review"), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;
VISTO l'art. 1, comma 11, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTO il D.M. n. 834 del 15 ottobre 2015;
VISTA nota MIUR del 5 gennaio 2019 prot. n. 74 "Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, co. 143, della L 13 luglio 2015, n. 107" – Orientamenti interpretativi"
VISTA nota U.S.R. per la Lombardia del 13/10/2025 prot. n. 54539 Servizio di Istruzione domiciliare per gli insegnamenti di ogni ordine e grado – Indicaz. operative per l'anno scolastico 2025/26
VISTA la nota MIM N. 11418 del 30.09.2025 –a.s. 2025/2026 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2025 – periodo settembre – dicembre 2025 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2026- periodo gennaio agosto 2026
VISTA la nota MIM AOODGRUF 00024599 del 18 novembre 2025 sulla possibilità delle istituzioni scolastiche di usufruire di una proroga di tutti i termini previsti dall'art.5 , commi 8 e 9 , del D.I. n. 129 del 2018 di 45 giorni nella predisposizione e proroga del programma annuale 2026.

VISTA la proposta di approvazione da parte della giunta esecutiva riunitasi in data 13.01.2026
VISTO il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 predisposto dal Dirigente Scolastico e riportato nell'apposita modulistica ministeriale;
LETTA la relazione illustrativa del Programma Annuale e.f. 2026 predisposta dal Dirigente in collaborazione con il Direttore S.G.A.
VERIFICATO che il programma annuale è coerente con le previsioni del piano dell'offerta formativa
CONSIDERATA la votazione, a scrutinio palese, col seguente esito: approvazione all'unanimità

DELIBERA (delibera nr. 12)

Punto 1:
di approvare il programma annuale dell'esercizio finanziario 2026, senza il parere di regolarità contabile del Collegio dei Revisori e con la riserva di riunirsi nuovamente qualora il Collegio dei Revisori non esprima parere favorevole, così come predisposto dal Dirigente Scolastico in collaborazione con il DSGA e proposto dalla Giunta Esecutiva con apposita relazione e riportato nella modulistica ministeriale modelli A, B, C, D ed E;
Punto 2:

- di stabilite la consistenza massima del fondo economale per le minute spese, la cui gestione afferisce al Direttore dei Servizi generali ed Amministrativi, per l'esercizio finanziario 2026 in € 500,00 reintegrabile due volte per un ammontare complessivo di €1.500,00 annui
- di stabilire l'importo massimo di ogni spesa minuta, per l'esercizio finanziario 2026, in euro 120,00.Tale importo risulta essere regolarmente contenuto entro il limite massimo di euro 2.999,99 come previsto D.lgs. 25 maggio 2017, n.90.

Omissis.

Avendo esaurito i punti all'ordine del giorno, la seduta viene tolta alle ore 17.45.

f.to Il Presidente — f.to Il Segretario
Sig. Grassi Andrea Luigi — Ins. Signorelli Elena

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)

La presente delibera viene pubblicata all'albo pretorio dell'Istituto, per un periodo di almeno 15 giorni (accessibile dal sito www.icrobbio.edu.it).